

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Student's Association den 29 oktober, 2013, klockan 17.00. Department of Peace and Conflict Research, Gamla Torget, Uppsala.

Närvarande: Emma Fredriksson, Linnea Rolfhamre, Caroline Bodin, Sofia Carlsbrand, Emil Petersson, Matthias Ekström, Beatrice Schönning

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat 17.05

§2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Matthias Ekström till sekreterare

§3 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Beatrice Schönning till justerare

§4 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen med förändring av §9 till §9 Riktlinjer för medlemskap och aktiviteter.

§5 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§6 Årsmötesprotokoll - uppdatering av stadgarna

Sekreteraren får i uppdrag att sammanställa nya stadgar efter årsmötets beslut till nästa möte.

§7 Ämbetspersoner

Liggande förslag för ämbeten:

- Opretentiöst IF
 - Aktivitetsansvarig kontaktar Kajsa Åström om opretentiöst IF:s framtid inom föreningen som en del av UPaDs löpande verksamhet
- ”Living With”
 - Styrelsen diskuterar hur ämbeten ska utformas för det här projektet och hur det ska fasas över från grundarna.
 - Ordförande och Arbetslivsansvarig ansvarar för utformningen av ett förslag av dessa ämbetsposter. Detta kommer att ligga som underlag för beslut om utlysning av platserna.

Diskussion fortsatte om behovet för fasta utskottsposter.

Nya förslag:

- Ämbetsposition för Foto/Grafisk verksamhet
 - Ämbetet skulle ligga under styrelsen snarare än utskottet.
 - Ansvar för utformning av tryckmaterial och affischering av aktiviteter.
 - *Styrelsen beslutar att* ämbeten ska vara bundna till verksamhetsåret och byts ut tillsammans med styrelsen.
 - Ordförande och Arbetslivsansvarig ansvarar för utformningen av ett förslag för detta ämbete. Detta kommer att ligga som underlag för beslut om utlysning av platserna.
- Mentorsverksamheten

Diskussion om praktiska verksamhetsramar för ämbetspersoner och utformning av en grafisk ämbetespost.

§8 Riktlinjer för språk

Styrelsen godtar föreslagna riktlinjer för språk.

§9 Riktlinjer för medlemskap och aktiviteter

Sekreterare kallar till möte för utformning av riktlinjer rörande dessa frågor.

§10 Utformning av arbetslivsutskottet

Styrelsen diskuterar 'Living with' och arbetslivsutskottets roll och diverse praktiska angelägenheter.

§ 11 Övriga ärenden

a. Utformning av utskottsarbetet

Styrelsen diskuterar hur aktiviteter under utskott ska hanteras och vilka ansvar som ska ligga på utskottsansvarig respektive projektansvariga inom utskottet. Ekonomin ligger på Utskottsansvarig.

b. Kassören rapporterar

Kassören presenterade styrelsens budget, och planerar att införskaffa en kvoteringsstämpel.

c. Facebook-profil

Ett personkonto på facebook öppnar upp för nya sociala funktioner. Aktivitetsansvarig tar kontakt med informationsansvarig om att ordna det.

§ 12 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat 18.42

Ordförande	Vid Tangenterna
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare	
Namnförtydligande	