

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 24 02 2020, klockan 16:00. Gamla torget 3, Uppsala. Förväntad sluttid: 17:30.

Organisationsnummer: 802466-3372.

Närvarande: Nelly Bülow, Elsa Henningsson, Emil Lewenhaupt, Lisa Stulic, Noah Ånell, Sonja Ranta, Tilda Janbrink, Ellen Norman, Ester Tottie

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 16:00.

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade att välja Nelly Bülow till mötesordförande.

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Emil Lewenhaupt till sekreterare.

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Noah Ånell till justerare.

§5 Godkännande av dagordning

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

§6 Föregående protokoll

5 min

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll och lägga det till handlingarna.

§7 Rapporter

17 min

Ordförande

- Skrivit förslag till dagordning

- Försökt boka föreläsning om Västsahara
- Gått på möte ang. Gamla Torget 3 och intendenturen
- Gått på protestfika

Vice ordförande

- Bokat möte med DH-foundation
- Bokat möte med Vuxenhögskolan

Kassör

- Hämtat merch på Norrlands
- Kontaktat Norrlands klubbmästare om försvunnen merch
- Har fått mejl av Norrlands 1Q att de har merchen
- Kollat på fakturan för gasquen

Evenemangsansvarig

- Möte med samvetarna m.fl. angående gemensamma klubbkvällen på Norrlands
- Mailat Chris Chau och Helena Grusell angående insparksplanering
- Mailkontakt med head of activities i Pax angående möte om Fredsgasquen
- Börjat planera kick-off med nya och gamla styrelsen
- Mailkontakt med Victor angående sångboks-projektgrupp
- Möte med vice, Viktor och Elsa angående nya sångböcker
- Möte med head of activities i Pax och vice angående Fredsgasquen
- Deltagit på protestfika

Vice evenemangsansvarig

- Har förberett och deltagit i Vintergasquen
- Har tillsammans med evenemangsansvarig deltagit i möte med UMV, Samvetarna m.fl. där vi planerade inför den gemensamma klubbkvällen
- Har planerat inför kick-off/kick-out med nya och gamla styrelsen
- Har haft mailkontakt med Grusell och Chau och bokat möte med dessa
- Mailkontakt med Victor Hasslöf angående de nya sångböckerna

- Har haft möte med Victor Hasslöf och Elsa Solvin samt evenemangsansvarig angående de nya sångböckerna
- Mailkontakt med evenemangsansvarig i Pax angående möte om Fredsgasquen
- Har tillsammans med UPaDs evenemangsansvarige deltagit i möte med evenemangsansvarig i Pax angående Fredsgasquen

Utbildningsansvarig

- Fixat en namninsamling, skickat till en massa människor, fått diss, Pax har tagit över, översatte den nya namninsamlingen från Pax.
- Mailat med en massa människor ang. namninsamlingen.
- Mailat med en masterstudent ang. gymnasieelever.
- Slutfört mentorsgrupperna samt skickat ut all information om grupperna.
- Haft möte med Sonja och UPS ang examensceremonin, översiktligt kontroll, vem har ansvar för vad, hur ska vi gå vidare?
- Mailat Wallenstein samt Pax ang. talare på ceremonin, utan svar.
- Skickat ut mha Ester, en praktikplats från institutionen.
- Varit på protestfika, samt intervjuats för någon studenttidning?
- Fotografering med styrelsen
- Sammanfattat och skrivit en liten pros and cons med programmet.
- Varit på karriärdagsmöte.
- Mailat en massa andra? Kommer inte ihåg men har mailat väldigt mycket.
- Pratat med Nelly en del om hur jag ska göra med en massa olika uppgifter, ex. ansökan om pengar till mentorsfika från Samsek

Vice utbildningsansvarig

- Examensceremoni-möte med UPS
- Intendentur-möte med Pax
- Programråds rapport
- Protest Fika + intervju för tidningen

Kommunikationsansvarig

Facebook

- Delat evenemang för Pax och UPS gasque
- Rensat och lagt upp gasquebilder
- Svarat på messenger
- Gjort inlägg om namnsamlingen
- Delat information om institutionens praktik
- Delat inlägg om protestfikat

Instagram

- Lagt upp Instastory om gasquebilderna
- Gjort inlägg om namnsamlingen
- Gjort inlägg om protestfikat
- Gjort inlägg genom Noah om KGB

Övrigt

- Kontaktat fotograf och anordnat fotografering
- Mejlat introduktion till Chris Chau

Sekreterare

- Justerat stadgarna, uppdaterat med förändringarna som beslöts på årsmötet
- Skickat dem till Kommunikationsansvarig att lägga ut på hemsidan
- Förberett protokoll för inhopande sekreterare inför detta (24/02) mötet
- Varit med på PPP möte
- Medverkade på protest fikan

Suppleant

Inget att rapportera. (har inget rapportdokument)

§8 Diskussion

55 min

- Norrlands

5 min

- Kassör

- Ny admin på facebook

5 min

- Kommunikationsansvarig

- Intendenturen och fredsen *25 min*
 - Ordförande presenterar diskussionspunkten. Ordförande läser upp DCPRs krav angående Fredsen. Styrelsen diskuterar ämnet.
 - Utbildningsansvarig fortsätter diskussionen.
- Medaljer *- min*
 - Frågan skjuts upp tills nästa möte som en beslutspunkt.
- Inspark och generaler *20 min*
 - Evenemangsansvarig presenterar diskussionspunkten. Evenemangsansvarig föreslår 2 ordinarie generaler och en suppleant.
 - Styrelsen diskuterar generalens roll.
 - Styrelsen diskuterar valet av general.
 - Styrelsen diskuterar hur många lag under insparken det ska vara.
 - Styrelsen diskuterar faddrarnas ansvar.
 - Styrelsen diskuterar längden på insparken.
- **Styrelsen beslutar att det ska vara två ordinarie insparksgeneraler och en tredje extrageneral**

§9 Övriga ärenden

tt min

- Eventet den 28:e (bokreleasen) - hur gör vi med det?

Styrelsen beslutar att UPaD ska marknadsföra eventet men inte samordna eventet.

- Fylla i blanketter för firmatecknare
 - Ordförande och kassör fyller i blanketter
 - **Vice ordförande attesterar**
- Korta möten med styrelsemedlemmar

Ordförande ska ha korta möten med alla styrelseledamöter och suppleant på torsdagen den 27 februari.

- Beslut ska tas om hur stor summa vi ska ansöka om från samsek
 - Beslut skjuts upp till nästa styrelsemöte.
- Beslut ska tas angående arvode för fotograf
 - Beslut skjuts upp till nästa styrelsemöte

§10 Datum för kommande styrelsemöten

tt min

Nästkommande möte hålls tisdagen (preliminärt) den 10 mars 2020 kl 16:00-18:00.

Fikaansvarig är Tilda Janbrink.

§11 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. tt:tt.

Ordförande	Vid Tangenterna
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare	
Namnförtydligande	

