

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Student's Association den 21 oktober 2013, klockan 16.15. Department of Peace and Conflict Research, Gamla Torget, Uppsala.

Närvarande: Emma Fredriksson, Linnea Rolfhamre, Emil Peterson, Matthias Ekström, Sofia Carlsbrand, Bea Schönning, Erica Pellfolk, Caroline Bodin, Max Waenerlund.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat 16.20

§2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Matthias Ekström till sekreterare

§3 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Emil Peterson till justerare

§4 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen

§5 Föregående protokoll

Nytt verksamhetsår, detta blir styrelsens första protokoll.

§6 Överlämning

Alla utom Erika Pellfolk har fått en överlämning, men det kommer att ske nu i veckan i övrigt verkar överlämningarna ha fungerat bra.

§7 Banken

Styrelsen konstaterar att Erika Pellfolk har valts av årsmötet till kassör tillika firmatecknare och att denne har ansvaret att disponera föreningens bankkonto.

§8 Rapporter och information

a. Rapport från Kassör:

a. Utfall insparksgasque

Insparksgasquen gick med ungefär 500kr i vinst.

b. Budget för utskotten

Utskottens budget presenterades.

c. Budget för styrelsen

Presenteras vid nästa styrelsemöten.

d. Redovisning av kvitton

Ordförande presenterade snabbt hur kvittohanteringen har skötts inom föreningen.

b. Rapport från Vice Ordförande:

a. Pax et Bellum

Ordförande och vice ordförande har träffat Pax et Bellum och medverkat på deras aktivitetmöte. Vice ordförande kommer att sköta den initiella kontakten med andra föreningar och sedan vidarebefodra nödvändiga kontakter till respektive ansvarig i styrelsen.

b. UF

Vi vill bibehålla den goda kontakten med UF och ha ett fortsatt gott samarbete.

c. Utbildningar hos folkuniversitetet

Ringledarutbildning den 29/10 så att vi kan hålla studiecirklar. Folkuniversitetet ersätter kulturarrangemang, filmkvällar och föreläsningar kan vara en del av det. Viktigt att vi är duktiga på att använda den här funktionen.

d. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden

e. Att göra till nästa möte

Vice Ordförande kommer att ta kontakt med andra relevanta föreningar fram till nästa styrelsemöte.

c. Rapport från Utbildningsutskottet:

Utbildningsansvarig rapporterade om händelser under det senaste utbildningsutskottsmötet.

a. Val av representanter till freds, stats, samsek, jämställdhetskommittén

Kandidatprogrammet har tre nominerade kandidater till freds och två till stats. Information kommer att gå ut till föreningens medlemmar inom kort. Inga kandidater har nominerats från vårt håll till jämställdhetskommittén. Samsekrepresentanter kan väljas när som helst och det kommer att ske framöver efter att valen till insitutionerna är avslutade.

b. Samarbete med UPS - föreläsningsserie

Ordförande presenterade gamla planer om samarbete med UPS. Ärendet tas upp vid ett senare tillfälle.

c. Framtidsplaner

Mentorsgruppen ligger i tidigt planeringsstadium och det måste utformas långsiktigt. Det finns ett relevant projekt som skulle bygga upp ett stödnät för universitetets alla mentorsprogram som vi eventuellt skulle kunna ta del av. Utbildningsansvarig tittar på det.

d. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden

e. Att göra till nästa möte

d. Rapport från Aktivitetsutskottet

a. Avklarade aktiviteter

Insparken är avslutad och klar. En pubruna har klarats av och var lyckad men engagerade främst T1:or. Större engagemang från andra årskurser är någonting att titta på.

b. Kommande aktiviteter

En kryssning var under planering under förra verksamhetsåret och intresset från de som höll i trådarna verkar ha svalnat. De tåtarna ska dras i. Mer långsiktigt kan vi hoppas en sexa/gasque i december som förhoppningsvis ska startas upp vid nästa utskottmöte, då årets planering drar igång!

c. Övriga ärenden

d. Att göra till nästa möte

Då har arbetet i utskottet förhoppningsvis tagit form och satt igång!

e. Rapport från Arbetslivsutskottet:

Vill få en överlämning av Anna Magnusson liksom ta tag i ”Living with”-ansvariga Anton Ingstedt och Eric Åhlin. I övrigt ska all viktig information delas och arbetslivsansvarig ska få tillgång till alla UPaDs kommunikationskanaler.

a. Ambitioner för posten

Vill ta del av medlemmarnas ambitioner för att se vad som ska göras och vidareutveckla ”Living with” och titta efter eventuella gästföreläsare. Vidare ska det tittas på studiebesök och kontakt ska tas med personer som ska kontaktas.

b. Utskottsmöte

Förhoppningsvis nästa vecka eller veckan därpå.

c. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden

d. Att göra till nästa möte

Hålla i ett utskottsmöte!

f. Rapport från Ordförande:

a. Extra-insatta årsmötet

Emma valdes till arbetslivsansvarig och valberedningen blev utsedd.

b. Styrelsekick-off

Var lyckad och rekommenderas till nästa års styrelse!

c. Nycklar

Nycklar och passerkort kommer att finnas hos ordförande och Vice-Ordförande. Ordförande redovisade kort för reglerna gällande nycklar och passerkort. Viktigt att rummet hålls låst när vi inte är där.

d. Arbetsfördelning

Ordförande uppmanade utskottsansvariga att diskutera arbetsuppdelningen mellan utskotten!

e. Tacka medlemmar på hemsidan

Viktigt att vi tackar de som planerar och genomför våra aktiviteter genom relevanta kommunikationskanaler!

f. Övriga ärenden

g. Att göra till nästa möte

Praktiska funktioner och ordna med överlämningar.

g. Rapport från Informationsansvarig:

a. Kalender på hemsidan

Plug-ins såsom en kalender fungerar inte särskilt bra på hemsidan som den är idag, de plug-ins som är bra kostar ofta en mindre summa. Problemen kan också ha att göra med att hemsidan inte är uppdaterad.

b. Back-up och uppdatering av hemsidan

Back-up håller på att ordnas för närvarande men det finns vissa svårigheter som kräver försiktighet i arbetet. Informationsansvarig kommer att fortsätta med det framöver.

c. ”Past boards” flik på hemsidan

Det är ordnat och klart!

d. Forum för kursfrågor

Forum för hemsidan för huvudkurser och delkurser är på planeringsstadiet.

a. Placering av forum

Diskussion gällande om forumet ska vara del av hemsidan eller länkas till från hemsidan.

b. Tillgång till forum

Diskussion förs gällande tillgång till forum, styrelsen förespråkar öppenhet.

e. Övriga ärenden

Hemsidans kommentarer har stängts av, men spam har börjat komma via kontaktformuläret på hemsidan istället.

a. Nyhetsbrev

Borde komma ut snart.

f. Att göra till nästa möte

Ett förslag på forum kommer att presenteras på nästa möte, arbetet med back-up och hemsidauppdateringar kommer att fortskrida.

h. Ordförande sammanfattar vad som sagts

§ 9 Diskussionsfrågor

a. Ämbetspersoner

Styrelsen diskuterade ämbetspersoner och intyg. Ordförande kommer att ansvara för att ett förslag gällande fasta utskottsposter formuleras till kommande styrelsemöte.

§ 10 Övriga ärenden

b. Information från Samsek

Samseks studiebevakare kommer och pratar med styrelsen om sin verksamhet vid ett framtida möte.

c. Sekreterens redovisning

Sekreteraren förklarade justerarens funktion och roll och presenterade sina planerade protokollrutiner.

d. Stadgar och årsmötesprotokoll

De nya stadgarna måste ordnas men det saknas information i årsmötesprotokollet, i dagens läge kan vi inte sammanställa nya stadgar. Ordförande och sekreterare tar sig an att lösa det.

§ 11 Datum för kommande styrelsemöten

Nsta styrelsemöte kommer att äga rum den 29 oktober, kl.17.00 i folkuniversitetets lokaler på bergsbrunnagatan. Efterföljande möte äger rum den 14 november kl. 17.15.

§ 12 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat 18.01

Ordförande	Vid Tangenterna
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare	
Namnförtydligande	