

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Student's Association den 26:e november 2014, klockan 16.15. Styrelserummet, Department of Peace and Conflict Research, Gamla Torget, Uppsala.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat klockan 16.14.

§2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Hanna Trolle till sekreterare.

§3 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Nadja Drott till justerare.

§4 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen med följande ändringar: borttagande av punkten angående årsmötet och tillägget av punkterna gällande studierese-grupp och brutet räkenskapsår.

§5 Föregående protokoll

Styrelsen beslutade att lägga det till handlingarna.

§6 Rapporter

§7 Diskussion

a) Skrivelsen

Skrivelsen är inte klar än så det går inte att ta ställning till den. När den är klar så läser vi igenom den, skriver ned möjliga kommentarer och godkänner den.

b) Adventsfika

På måndag den 1:a december ca klockan 11.30 går Ordförande och någon mer ur styrelsen och handlar fika, tar ett bord på Fredsen, ställer upp rollup:en och så får folk komma och fika och lägga

slantar i Musikhjälpen-bössan. Ordförande annonserar detta på Facebook så att folk blir påmind om att ha med sig kontanter. Vice Ordförande kommer kolla om vi kan söka pengar för adventsfikat från FU. Styrelsen bestämmer vem som ska sitta när de kommande adventsfikastunderna på Facebook.

c) Tygpåsar

Tanken just nu är att våra tygpåsar ska ha UPaD:s logga, hela namnet på föreningen och texten ”För paddorna i tiden” på latin. Eventuellt skulle en bild på en padda kunna finnas med också.

d) Studieresegrupp

Arbetslivsansvarig har skrivit riktlinjer för vilka som får vara med i denna grupp och åka på resorna. Förslaget på riktlinjer är dessa: man måste vara medlem i UPaD; man måste delta i planeringen aktivt; man ska respektera UPaDs stadgar/riktlinjer/värderingar. Men det är en början i alla fall och alla punkter går att redigera. Ordförande sa att det borde finnas en presentation för vad resan kan tänkas innebära.

e) Brutet räkenskapsår

Kassör har pratat med Skatteverket om detta och det är oklart hur det ska gå till.

Styrelsen beslutade att förlänga räkenskapsåret till januari 2016.

§8 Övriga ärenden

Utbildningsansvarig berättade att vi måste ha en till redaktör till Pax et Bellum journal eftersom Linn Häggkvist kommer att åka på utbyte till våren. På Programrådsmötet pratade de om treornas avslutningsfest, Helena Grusell undrade om vi behöver någon hjälp. Ordförande sa att det kanske är bättre att vi kör på en fest istället för att institutionen behöver ordna något, då det inte brukar vara många treor närvarande. Ansvar läggs på aktivitetsutskottet. Ordförande föreslog att aktivitetsansvarig och arbetslivsansvarig ska ha ett gemensamt utskottsmöte eftersom vi behöver få fler som kommer. De tyckte att det lät bra, så länge mötet inte blir för långt.

§9 Datum för kommande styrelsemöten

Onsdag den 10:e december klockan 16.15.

§10 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat klockan 18.08.

Ordförande	Vid tangenterna
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare	
Namnförtydligande	

Protokoll Styrelsemöte 4

2014-11-26

Rapportsammanfattning Styrelsemöte 2014-11-26

Ordförande

Ordförande har tillsammans med Vice Ordförande städat styrelserummet och gjort en inventering över våra tillgångar. De har gjort klart för Pax et Bellum vilka saker som tillhör vilken förening.

Ordförande och informationsansvarig har varit på sångboksmöte med Pax et Bellum.

Ordförande och Caroline Blomberg kandiderar nu till statsstyrelsen.

Vice-Ordförande

Har städat styrelserummet tillsammans med Ordförande och har fått listor på deltagare i våra studiecirkelar, som ska skickas in till Folkuniversitetet (FU) för att söka pengar.

Kassör

Kassör har gjort ett excel-dokument över in- och utbetalningar och fixade adressändring så att UPaDs post nu kommer att komma hem till Kassör: Föreningen kommer att få tillbaka pengar från Skatteverket.

Styrelsen beslutade att Kassör får göra en utbetalning för Vemdalen på 7410 kronor.

Styrelsen beslutade att Kassör får göra en utbetalning för What comes next? till SAMSEK på

2760,12 kronor.

Aktivitetsansvarig

Det går framåt med Vintergasquen men kuvertpriset ligger just nu på ca 420 kronor. Detta pris betyder att det är 01-släpp då. Men om vi får ihop 90 sittande så sänks priset. Just nu är 18 december sista dagen för inbetalning till gasken, men det datumet kommer att diskuteras igen med gaskgruppen. Emil Petersson och Elvira Laurien kommer att vara toastmaste och Alexander Jansson Winge kommer att göra affischer. Ordförande sa att från och med nu borde aktivitetsansvarig eller någon annan från styrelsen vara med när gasquekontrakt ska skrivas.

Aktivitetsansvarig undrade hur stor budget aktivitetsutskottet har. Kassör kommer att kolla upp detta. Vi vill ha en julfest under december och det som behövs är att någon som bor i Triangeln bokar en lokal där. Men det måste finnas en grupp som har ansvar för städning innan och efter samt för eventuell dekoration. Det har inte satts ett datum än för festen.

En projektgrupp för resan till Kebnekaise sommaren 2015 har tillsatts med Ebba Bladh som ansvarig. Insparken 2015 togs upp på senaste utskottsmötet men planeringsmötet för detta behöver inte hållas förrän tidigt i mars.

Arbetslivsansvarig

Har varit på lära-känna-varandra-möte angående Karriärsdagen. Flera där vill ha Ekonomikum eller Universitetshuset som lokal. Det kommer att vara ett till möte idag (26 november). Själva Karriärsdagen kommer att vara i april. Hade utskottsmöte och det var inte många som kom. Men där bestämdes det att "What comes next?" kommer att göras om, nu kommer det att hållas två gånger per termin. Utskottet kommer att söka nya ämbetspersoner igen och hittar man inga så tar utskottet på sig ansvaret. Angående Almedalsresa nästa år så ska arbetslivsansvarig återkomma i december angående detta. Arbetslivsansvarig kommer att skapa en speciell grupp för studieresor. Har funderat på resmål som Helsingfors, Genève och Bryssel.

Utbildningsansvarig

Har inte haft något utskottsmöte än men har haft ett utvärderingsmöte med mentorerna angående

mentorsverksamheten. De skulle vilja sträcka arbetet till Fred- och konfliktkunskap B men vi måste fortsätta leta mentorer. Utbildningsansvarig vara också med på Programrådsmötet och pratade om skrivelsen om utvecklingsstudier. Skrivelsen fick medhåll där så nu måste den skickas till statsstyrelsen. På mötet togs det upp kritik mot T1:or för att det var ovanligt få som kom på ”vägvalsmötet”. Det bör vara ännu ett sådant möte på våren när kursvalet närmar sig i mars-april. På Programrådsmötet tog de även upp att det borde hållas klasser i studieteknik, en idé som kom fram på mentorsmötet. Det kommer att falla på utbildningsutskottet just nu.

Nadja Drott har valts till SSO.

Informationsansvarig

Har inte skickat ut nyhetsbrevet än. Håller på att få ordning på den information som ska upp på hemsidan om SSO och mentorsverksamheten etc.

Sekreterare

Har skrivit in en ny medlem och redigerat medlemsregistret. Ordförande sa att Sekreterare bör göra det tydligt i medlemsregistret hur många medlemmar föreningen har, samt kolla upp varför vissa medlemssiffror ser konstiga ut just nu. Sekreterare har också redigerat riktlinjerna. De ska även översättas, skrivas ut och sättas in i en pärm i styrelserummet samt läggas upp på hemsidan.

Ordförande sa att hon och Sekreterare ska bestämma tid för att uppdatera stadgarna.