

Protokoll Styrelsemöte

Styrelsemöte för Uppsala Peace and Development Students' Association den 15e mars 2018, klockan 13:00. UPaD-rummet, Gamla torget 3, Uppsala. Förväntad sluttid: 15:00.

Närvarande: Jim Jormanainen, Olle Linder, Lukas Jarvis, Tove Hydmark, Sara Jändel, Ingrid Skagerlind, Johanna Wallander, Mikaela Hansson, Agnes Torstensson och Gabriella Blakstad.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat kl. 13:10.

§2 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade att välja Lukas till sekreterare.

§3 Val av justerare

Styrelsen beslutade att välja Mikaela till justerare.

§4 Godkännande av dagordning

1 min

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

§5 Föregående protokoll

5 min

- Kan styrelsen lägga föregående protokoll till handlingarna?

Styrelsen beslutade att godkänna föregående protokoll.

§6 Rapporter

10 min

Ordförande

- Möte med Manggo
 - Manggo presenterade sin produkt för ordförande och kassör den 02/03/2018

Vice ordförande

- Har varit i mailkontakt med Karin på DH-Fonden.
 - De på Fonden har börjat planera DH-föreläsningen. De har ännu inte detaljerna klara men Karin planerar att bjuda in representanter för studentföreningarna när de vet mer så att de kan informera om upplägg och dylikt.
 - Jag frågade Karin om att eventuellt infoga deras logotyp på UPaD:s hemsida för att profilera föreningens samarbete med Fonden, dock avböjde Fonden detta av den anledningen att deras logga inte kan användas i sådana externa sammanhang.
- Har lämnat tillbaka förrådsnyckeln till receptionen på Statsen.
 - Om det skulle vara så att någon i styrelsen saknar UPaD-relaterade grejer som de tror kan vara kvar i förrådet på Statsen så kan den personen höra av sig till mig så kontaktar jag UPS ordförande, Nils.
- Har försökt kolla upp avtalet med SSR.
 - Efter en tids letande visade det sig att det är Tim som i nuläget innehar den fysiska kopian av avtalet. Han kommer att överräcka papprena i samband med hans och Toves överlämning så efter det kan jag kolla upp ifall UPaD har några skyldigheter gentemot SSR, t.ex. deras logga på föreningens hemsida.
 - Josefine skrev till mig att avtalet rimligtvis bör finnas på Google Driven, dock har jag ännu inte hittat den någonstans där.
- Har varit i mailkontakt med Sara på Folkuniversitetet.
 - Efter introduktionsutbildningen hörde jag av mig till henne och frågade vad nästa steg i processen är så jag kan börja inrapportera UPaD:s studiecirkel. Hon svarade att föreningen nu har en ny kontaktperson, Cory Camacho Gonzalez, och att hon kommer kontakta mig så snart hon har kommit tillrätta i sin tjänst.
- Har representerat UPaD och kandidatprogrammet på universitetsdagen, 15/3.

Kassör

- Varit på möte med Manggo (Se punkt längre ned)

Evenemangsansvarig

- Inspark/faddermöte
 - Alla fadderansökningar är samlade och ett faddermöte där tema och lag ska bestämmas ska hållas idag, 15/3. Så fort det är gjort kommer insparksplanerandet vara i fas.
- Fredsgasque
 - Kontrakt skrivet, efter mycket om och men, i tisdags. Evenemang ska annonseras snarast och ett möte ska hållas nästa vecka för mer detaljerad planering.
- På spåret quiz blir inte av
 - Inga nationer kunde datumet vi föreslagit och ett nytt datum har inte kunnat fastställas med Göteborgs nation. Nu ligger det dessutom lite för nära i tiden för planering.

Vice evenemangsansvarig

- Haft möte med planeringsgruppen för pubrundan (26 februari)
 - Har mejlat alla nationer angående att vi kommer komma och frågat om det är okej.
 - Fått ut ett event på FB.
- Haft möte med generalerna (27 februari)
 - Planerat tillsammans med dem om när faddermöte skall hållas
- Varit på mingel på DH Youth Leadership och fått information om deras program
- Skrivit ihop en text till GD på FB
 - Fått in en ansökan (se diskussionspunkt)
- Haft möte med Pax angående fredsgasquen (28 februari)
 - Evenemangsansvarig på Pax godkände våra hedersnomineringar
 - Skickat Save the Date till Wallenstein (även fått svar)
 - Varit på V-dala och fixat med kontrakt
 - Skrivit ihop en text samt skapat ett google dokument för anmälningar (som kommer läggas upp på UPaDs facebook inom de närmsta dagarna)

- Haft möte med UPS och Samvet ang. examensceremonin (1 mars)
 - Skickat ut intresseanmälan
 - Gjort event på FB

Utbildningsansvarig

- Första seminariet med LPI genomfört.
 - Inte så stor uppslutning, bättre marknadsföring behövs, men mycket uppskattat.
- Utskottsmöte genomfört 2/3
 - Frågor och omdömen om utbildningen och institutionerna diskuterades för att föras vidare till institutionsråd och programråd.
 - Mikaela Ottosson och Anna Svedin har uttryckt intresse för suppleant posterna i Fredsens respektive Statsens institutionsstyrelse, de blev även invalda 14/3.
- Programrådsmöte 8/3
 - Klagomål om pedagogik från föreläsare i Utveckling A framfördes, de ska redan finnas på plats att de får pedagogisk utbildning.
 - Träff med alumnistudenter om vad man kan göra i framtiden planeras
 - Ett försök med att lägga ut powerpoints åtminstone 15 min innan föreläsningens början ska testas för att underlätta antecknandet för studenterna
- Möte med Fredsens institutionsstyrelse 12/3
 - Inköp av vattenkokare till studentloungen kommer förhoppningsvis ske
 - Det jobbas långsamt på att höja temperaturen på institutionen
 - En nyinvigning av Fredsen kommer att ske
- Möte med mentorerna 13/2
 - Det går bra med mentorsverksamheten
 - Promotion för mentorsverksamheten ska försökas anordnas i början av varje delkurs för att fånga upp utbytesstudenter

Vice utbildningsansvarig

- Möte med SAMSEK 28/2

- Diskussion om föreningsmingel på Norrlands nation. Troligtvis kommer detta att ske i maj. Anmälan ska komma på mail inom snar framtid.
- Under mötet var det mycket tal om projektbidragsansökningar, där det bland annat lyftes hur man går tillväga för att skicka tillbaka pengar man ansökt om men inte haft användning för. Vice ordförande vill vid dessa tillfällen ha pengarna som blir över tillbakaskickade till samma konto märkta med "återbetalning + föreningens namn".
- Ytterligare en diskussion under mötet var angående hur man som förening lockar sina medlemmar att engagera sig, ett problem som är speciellt svårt inom utbildningsutskott. Många idéer luftades, varav flera kan vara bra att diskutera om de kanske har ett värde för UPaD (se diskussionspunkt).
- Ordförande lyfte även frågan om hur man kan få studenter att bli medlemmar i kåren (se diskussionspunkt).
- Mingel och informationskväll angående DH Youth Leader Training 27/2
- Möte angående examensceremonin 1/3
 - Hade tillsammans med Johanna ett möte med representanter från UPS och Föreningen Samhällsvetarna angående den gemensamma examensceremonin.
 - Ett event ligger nu uppe på facebook med en intresseanmälan som kommer stänga i slutet av mars.
- Utbildningsutskottsmöte 2/3
 - Anordnade tillsammans med utbildningsansvarig årets första utbildningsutskottsmöte.
 - Mycket fokus under mötet låg på föreläsarnas pedagogiska förmåga, och den bristande C-kursen i utveckling (se mötesprotokoll för mer information).
- Möte med Chris Chau 5/3
 - Hade tillsammans med utbildningsansvarig ett möte med Chris Chau, både för att presentera de nya utbildningsansvariga för institutionen, men även för att diskutera samarbetet mellan institutionen och UPaD.
 - Problematiken kring välkommandet av första-årsstudenterna stod i fokus, där bristande information angående utbytesstudier lyftes som ett stort problem.

- Ett form av välkomnande för förstaårseleverna för att presentera Fredsen och framtida möjligheter efter utbildningen (alumni-träff) lyftes som ett bra initiativ. Chris ska se vad institutionen kan göra.
- Utbildningsutskottsmöte och informationsträff med SAMSEKs föreningar 6/3
 - Vår studiebevakare Anna Bark Persson anordnade terminens första gemensamma utbildningsutskottsmöte för att informera om UUs nya utvärderingssystem.
 - Ansvaret att utvärdera universitetets arbete ligger nu på universiteten själva, en utvärdering som i sin tur kommer att utvärderas av Universitetskanslerämbetet (UKÄ). Detta innebär att UU arbetar med att utforma ett utvärderingssystem, vilket har kommit att bli indelat i fyra olika steg
 - Viktigt att UPaD som förening trycker på att institutionerna arbetar med de två första stegen - den årliga uppföljningen och programrapporten, då det tidigare har varit dålig uppföljning av både institutionerna och fakulteten.
 - Även viktigt att se till att det finns studentrepresentanter med i alla olika utvärderingssteg. Detta ansvar ligger på institutionerna, men uppmuntras att UPaD som förening ser till att detta efterföljs.
- Programrådsmöte 8/3
 - Medverkade på terminens första programrådsmöte, där många av punkterna som togs upp under utbildningsutskottsmötet adresserades.
 - Det informerades även om att Engendering-kursen kommer att göras om till C-kurs, och bli utbytt mot "Gender and economic development", som har arbetats fram av Elin Bjarnegård mfl.
 - Det planeras även att "Development and Armed Conflict", som tidigare legat på Fredsen, kommer att flyttas till Statsen, vilket i sin tur kommer innebära en omstrukturering och omorganisering av kursen.
 - Erik Noréen kommer efter sommaren att avgå som programkoordinator och ersättas av Helena Grusell.
- Möte med SAMSEK 14/3.

- FUM-möte i måndags där det lyftes av MEDSEK att de funderar på att lämna kåren och göra en egen.
 - Diskussion om organisationskommittén, samarbete mellan alla kårer. OK har blivit nystartat och är nu igång igen.
 - Många föreningar får bidrag från institutionerna, särskilt för inspark. Detta kan vara värt att kolla upp inför kommande projekt.
- Representerade UPaD på Universitetsdagen 15/3

Kommunikationsansvarig

- Har skrivit två veckosammanfattningar med events på Facebook.
- Skrivit ett nyhetsbrev för mars som kommer publiceras i slutet av veckan.
- Lagt upp evenemang, ansökan till grafisk designer med mera på Facebook.
- Uppdaterat bilder och beskrivningar av styrelsen samt kontaktuppgifter till vardera styrelsemedlem på hemsidan.
- Påbörjat en introduktionsserie på Facebook och Instagram där hela styrelsen kommer presenteras. Denna kommer att fortsätta under de närmaste två veckorna med presentation av en styrelsemedlem per dag.
- Gjort mindre ändring på hemsidan, bl.a. förtydligat vilka dokument som finns på svenska respektive engelska och hur man får hjälp med översättning ifall det är önskat.

Sekreterare

- Varit på informationsmöte på kåren angående Dag Hammarskjölds Youth Leadership.
 - Kåren söker en projektgrupp som sedan skall ansvara för planeringen.
 - UPaDs engagemang och samarbete kommer troligtvis definieras efter hur projektgrupp kommer att forma projektet.
- Skrivit en mall för rapportskrivning för att underlätta rapporthantering.
- Har tillsammans med Jim och Tove uppdaterat UPaDs riktlinjer enligt beslut från förra styrelsemötet.

Suppleant

- Har haft möte med Isabelle Borgtröm, f.d. suppleant
 - Vi diskuterade överlåtandet av posten som suppleant

- Isabell svarade på frågor och gav generella tips
- Beslutade att vi skulle ha fortsatt kontakt om vidare problem eller frågor uppstår

§7 Diskussion

- Egen biljettförsäljning och registreringskanal för studenter (Manggo) *10 min*
 - Jim och Tove har varit på möte med Manggo och återger den information de fått. Tjänsten används för anmälningar till evenemang där både anmälan och betalning sker samtidigt, betydligt mer effektivt än google docs och swish.
 - En avgift på 3%+2 kr per biljett är kostnaden.
 - Eventuellt skall det även lanseras en tjänst för webbshop.

Styrelsen beslutade att börja använda Manggo i föreningens verksamhet.

- Föreningens riktlinjer 2018. *10 min*

Styrelsen beslutade att godkänna de uppdaterade riktlinjerna.

- Riktlinjer för Insparken. *10 min*
 - Jim redogjorde för de uppdaterade insparksriktlinjerna.

Styrelsen beslutade att godkänna de uppdaterade riktlinjerna.

- Tillsättandet av ämbetspost: Grafisk designer inom UPaD *5 min*
 - Emelie Isaksen är enda sökande. Johanna läser upp en motivering för varför styrelsen bör tillsätta Emelie som UPaDs grafiska designer.

Styrelsen beslutade att tillsätta Emelie Isaksen som grafisk designer för UPaD.

- Kick-off för styrelsen *15 min*
 - Ett specifikt datum skall beslutas över facebook eller doodle så att alla har möjlighet att dubbelkolla datum som passar.
 - Preliminär plan är att spela spel och laga brunch eller middag tillsammans.
- Bjuda in Pax et Bellum för att lära känna varandra *10 min*
 - Diskussion fördes kring hur vi eventuellt skulle kunna träffa styrelsen för Pax et Bellum och lära känna varandra.
 - Det lyftes även hur vi i fortsättningen ska gå tillväga för att främja samarbetet med Pax et Bellum, inte minst i frågan kring bidrag från institutionen.
- Personer som hoppar på programmet (Paddrar eller yngel) *5 min*

- Om en tidigare har läst motsvarande kurser och således hoppar på programmet på B-nivå är det en avvägning om personen skulle få det bättre som padder eller yngel. Dessa kommer alltså sparkas in med i största del första-årsstudenter.
- Tidigare har många varit yngel och det har funkat bra, en kan alltid välja själv hur ofta och på vad en vill vara med.
- Göra reklam för Uppsala Model United Nation på UPaD:s sociala medier *10 min*
 - Olle informerar om att han blivit tillfrågat att sprida information om UMUN via våra kanaler. MUN är en simulering av FNs organisation där deltagare får roller genom vilka de förhandlar och samarbetar.
 - Sara skriver ihop lite information och ser till att det når våra medlemmar.
- Engagemang i UPaD *5 min*
 - Under SAMSEK kom det under mötet upp en diskussion om hur man får igång engagemanget hos medlemmarna. Särskilt lyftes det fram att det är viktigt att synas och höras redan från början.
 - SAMSEK skulle återkomma med en lista på tips för hur man uppmanar engagemang.
 - Diskussion landade i en idé om att bjuda in medlemmarna till ett typ av mingel där medlemmarna har möjlighet att träffa styrelseledamöterna och få information om hur man kan engagera sig i UPaD på olika sätt som inte är styrelseengagemang. Detta är mer relevant inför hösten.
 - En ny flik på hemsidan, e.g “Engagera dig i UPaD” skulle kunna bidra i informationsspridning till medlemmarna så att de kan ta reda på hur de kan gå till väga.
 - Ytterligare en möjlighet att utöka medlemsengagemanget är att involvera de som redan är aktiva med engagemang hos medlemmarna att knyta starkare band med UPaD. Exempelvis kan de som är engagerade i att koordinera olika sportlag bli del av UPaD som ämbetsperson.

Sara Jändel lämnar mötet 15.02

- UPaDs plats i kårens rekryterande av medlemmar *5 min*

- Föreningar skulle eventuellt kunna få bidrag för att uppmuntra kårmedlemskap.

Mikaela Hansson lämnar mötet 15.09

- UPaD uppmuntrar gärna medlemskap i kåren men tar inget aktivt initiativ i nuläget.

§8 Övriga ärenden

10 min

- Ingrid och Johanna informerar om att de blivit kontaktade av representant från Stefanushjälpen.
 - De önskar samarbeta med UPaD kring anordning av ett paneldebatt angående EU-migranter.
 - Johanna skall svara organisationen och uttrycka vårt intresse förutsatt att paneldebatten är religiöst och politiskt obundet. Det skall även kollas upp huruvida vi är de enda samarbetspartnerna.
- Tove har fått en förfrågan av en person som vill annonsera angående sin organisation som stödjer personer som har blivit utsatta för sexuellt våld.
 - Då UPaDs kanaler främst är till för evenemang och information som bottnar i den egna verksamheten skall det inte informeras om andra organisationer. UPaD svarar att vi gärna hjälper till att sprida information om konkreta evenemang som kan vara av intresse för våra medlemmar och att de gärna får återkomma om ett sådant planeras. Men ren information om en annan organisation skall inte UPaDs kanaler användas för.
- Diskussion om hur UPaD ska marknadsföras 'på golvet' med exempelvis T-shirts eller liknande.
 - Tove skall kolla upp var det går att beställa och T-shirts och pins och vad en sådan beställning ungefär skulle kosta.

§9 Datum för kommande styrelsemöten

5 min

Datum för nästkommande möte skall vara detsamma som kick-offen. Det exakta datumet skall beslutas kring vid ett annat tillfälle.

§10 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat kl. 15.35.

Ordförande	Vid Tangenterna
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Justerare	
Namnförtydligande	